MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO

CONTRATO No 4112.020.26.1.519-2025

MIGUEL SANTIAGO SÁENZ CERVANTES

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en el seguimiento interinstitucional a la implementación de la estrategia de gobernanza en la Secretaría de Gobierno

Supervisor(a): DIEGO FERNANDO HAU CAICEDO.

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.	Brinde apoyo en el seguimiento, la orientación y el acompañamiento a la Secretaría de Bienestar Social, la Secretaría del Deporte y la Recreación, Secretaria de Salud, Secretaria de Educación, Secretaria de Bienes y Servicios, así como a los enlaces del Departamento Administrativo de Planeación Municipal (DAPM), Departamento Administrativo de Hacienda y Jurídica, mediante la participación en mesas de trabajo, reuniones y comités, enfocados en la revisión, priorización y análisis de los procesos contractuales de la administración distrital que requieren el trámite y la gestión de vigencias futuras.
2. Elaborar informes técnicos de seguimiento administrativo, y de gestión, sobre la ejecución de recursos y el avance de estrategias de gobernanza desarrolladas por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali.	• Elabore los informes de las reuniones del equipo de seguimiento administrativo y de gestión, de las estrategias de gobernanza desarrolladas por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. • Realice la revisión de y brindo apoyo en las acciones de articulación con Metrocali y la Registraduría Nacional del Estado Civil,

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
	realizando la revisión de la solicitud de espacios en las estaciones del MIO para registro de cédulas. • Apoye le seguimiento y articulación del Alistamiento a modificaciones las modificaciones presupuestales P.A 061.
3. Apoyar la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.	Brindé apoyo en los procesos de articulación interinstitucional mediante la participación en los espacios de coordinación convocados. Asistió de manera oportuna a las reuniones enfocadas en la revisión, priorización y del listado de vigencias futuras ordinarias, las reuniones del PMU Administrativo, donde se abordaron temas estratégicos para la gestión operativa y administrativa contribuyendo al seguimiento de compromisos institucionales y promoviendo la articulación de acciones conjuntas entre los distintos actores involucrados.
4. Realizar la implementación de talleres según el plan pedagógico de buen gobierno en el marco del proyecto de inversión BP26005385 - Implementación de la estrategia de gobernanza denominada: "Cali gobierna unida", en Santiago de Cali.	Esa actividad no requirió la ejecución en ese periodo.
5. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.	Asistí a la convocatoria a mesa de seguimiento preventivo - Proyectos de inversión en acueducto y alcantarillado a cargo de EMCALI en el marco del CONPES 3858 de 2016 - E-2025-394586. En la cual se realizó una preparación conjunta entre el Distrito y EMCALI para revisar avances y lineamientos de los proyectos CUR (COMPES), en el marco de las reuniones realizadas en conjunto con la Procuraduría.

Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1IeVtMrPyl6JXgRC7GidP57lG9awOVt4h?usp=drive_link

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes.

Periodo de Cotización: Septiembre/2025

Número de Planilla: 1075246187

Fecha de pago: 29/sep/2025

Atentamente,

Miguel Saenz C.

MIGUEL SANTIAGO SÀENZ CERVANTES– Contratista
C.C: 1.113.683.214 de Cali

Santiago de Cali, 24 de octubre de 2025